

Jóváhagyó: HERCULES SE. KÜLDÖTTGYŰLÉS

Érvényes: 2016. május 25.-től.



HERCULES FIAI
HONVÉD SPORTEGYESÜLET
- 2001. -

A L A P S Z A B Á L Y A

Módosítás:

- 2016. 05. 25. -

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1.§.

1./ A Hercules Fiai Honvéd Sportegyesület (továbbiakban egyesület) önállóan működő, önkéntesen létrehozott, demokratikus önkormányzattal rendelkező, közhasznú civil szervezet, amely a működését a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011 évi CLXXV. törvény, és a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény vonatkozó szabályai (a továbbiakban: civil tv., illetve Ptk.) alapján fejti ki.

2./ Az egyesület a civil és közhasznú szervezetekre és a sportegyesületekre vonatkozó jogszabályok és rendelkezések, az alapszabály, a választott szervek határozatai alapján az egyesület ügyvezető elnök végzi.

3./ Az egyesületre a fenti civil tv., illetve Ptk. rendelkezéseit a sporttörvényben (2004. évi I. Tv.) meghatározott eltérésekkel kell alkalmazni.

4./ Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete politikai pártoktól független, politikai pártok részére anyagi támogatást nem nyújt, és nem fogad el, tevékenységüket nem népszerűsíti.

5./ Az egyesület a szükséges mértékig -a sportrendezvények sikeres lebonyolítása érdekében- kulturális tevékenységet végez.

2.§.

1./ A sporttörvényt, valamint a szakszövetségek alapszabályát magára nézve kötelezőnek ismeri el.

2./ Az egyesület tagja lehet a sport területén működő szervezeteknek.

3./ Az egyesület - céljainak megvalósítása érdekében - együttműködik állami, önkormányzati, társadalmi, és gazdasági szervezetekkel, valamint magánszemélyekkel.

3.§.

1./ A munkaviszonyban lévőkre az állami szabályozásokon túl az egyesület céljának figyelembevételével megalkotott alapszabály és az egyesület belső szabályzatai rendelkezései is vonatkoznak.

2./ Az egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytathat.

3./ Az egyesület jogi személy. Képviselőt az egyesület ügyvezető elnök látja el.

4./ Az egyesület tisztségviselői munkájukat közhasznú, társadalmi munkában –költségtérítés mellett- látják el.

4.§.

1./ Az egyesület neve: **Hercules Fiai Honvéd Sport Egyesület** (rövid név: **Hercules SE.**)

2./ Az egyesület székhelye: 1087. Bp. Százados u. 51-65. C. ép., C lh. I. em. 6.

3./ Az egyesület működési területe: Magyarország.

4./ Az egyesület színe: **fekete-fehér (ezüst)**

5./ Az egyesület jelvénye: ókori oszlop talapzatán áll egy, stilizált álló izmos férfialak, (teli ezüst (fehér) kitört szív-pajzsban) melynek kinyújtott keze felet enyhe íven HERCULES felirat.

6./ Az egyesület alapításának éve: **2001.**

8./ Az egyesület induló vagyona: **12.000 Ft.**

9./ Az egyesület **első** vezető tisztségviselője: **Máté Imre** elnök

Alapító tagok /nem nyilvános, adatok megtekintése/:

- nyilvántartó hatóságnál,
- egyesület hivatalos helyiségében.

5.§.

Az egyesület felügyelete

- 1./ Az egyesület működése felett a **Fővárosi Főügyészség törvényességi ellenőrzést lát el** és a **nyilvántartó Törvényszék** gyakorol törvényességi felügyeletet.
- 2./ Az adóellenőrzést az illetékes **NAV**, a támogatás felhasználásának ellenőrzését az **Állami Számvevőszék** és a **HM** látja el.
- 3./ A sportegyesületekre vonatkozó jogszabályok alapján az egyesület egyes tevékenységei felett a mindenkori sportokért felelős minisztériumi szervezet és a sportági szakszövetségek szakmai felügyeletet gyakorolnak.
- 4./ Az egyesületet anyagilag támogató magán- és jogi személyek az adott juttatás felhasználásáról az egyesületet elszámoltathatják.

II.

AZ EGYESÜLET CÉLJAI ÉS FELADATAI

6.§.

Az egyesület céljai

- 1./ A rendszeres sportolás, testedzés biztosítása, a sporttudományos tevékenység, a képességfejlesztés, mint közhasznú tevékenységek népszerűsítése, fejlesztése, a ifjúságnevelés, illetve az ezek érdekében felmerülő oktatási, kulturális, szellemi és egyéb közhasznú tevékenység végzése.
- 2./ A Magyar Honvédségben folyó fizikai felkészítés és sporttevékenység fejlesztésében való részvétel, az állomány (különös tekintettel a Honvédelmi Minisztérium /HM/ és a HM Honvéd Vezérkar / HM HVK/ hivatásos személyi állományára) edzettségi állapotának javításában, sportolási feltételeinek biztosításában való közreműködés, szolgáltatás.
- 3./ A tömegsportban résztvevő szakosztályok működtetése, szabadidősport szervezése, támogatása és működési feltételeinek biztosítása, népszerűsítése.
- 4./ Az egészséges életszemlélet, a sportszerű életmód, magatartás és képességeik fejlesztése, erősítése.
- 5./A mozgáskorlátozottak sportjával kapcsolatos feladatok, rendezvények megszervezése, azok lebonyolítása.
- 6./ Egészségügyi propaganda kifejtése.
- 7./ Az egyesület tagjainak közösségi életre nevelése, öntevékenyséjük kibontakoztatásának segítése, a hagyományok ápolása, a „honvéd hagyományörzés” a fizikai állóképesség megtartása terén.
- 8./ Együttműködés kialakítása mindazon civil és gazdálkodó szervezetekkel, más a baráti körökkel, az egyesület szurkolóival és szimpatizánsaival, amelyek segítik az egyesület eredményes működését, céljainak, közhasznú feladatainak megvalósítását.
- 9./ Az egyesület fenti céljait a civil tv. 2. § 19. és 20. pontja pontját figyelembe véve, a sportról szóló 2004. évi I. törvény 49. § idevonatkozó pontjai alapján az alábbi közhasznú tevékenységgel valósítja meg:
 - a. elősegíti nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés, az egészséges életmód és a szabadidősport gyakorlása feltételeinek megteremtését,
 - b. az esélyegyenlőség jegyében támogatja a gyermek- és ifjúsági sportot, a nők és a családok sportját, a hátrányos helyzetű társadalmi csoportok, valamint a fogyatékosok sportját,
 - c. közhasznú szervezetek számára biztosított - csak közhasznú szervezetek által igénybe vehető - szolgáltatások;
 - d., sport, a munkaviszonyban és a polgári jogi jogviszony keretében megbízás alapján folytatott sporttevékenység kivételével.
 - e. sport- és kulturális szolgáltatásokat teljesít,
 - f. testi-, lelki- és szociális jólét javítása, megőrzése és fejlesztése érdekében prevenciók ellátásokat szolgáltat,
- 10./Az egyesület olyan közhasznú tevékenységet végző szervezet, mely a fentiekben meghatározott közhasznú feladatokat látja el, valamint a társadalom és az egyén közös szükségleteinek kielégítéséhez megfelelő erőforrásokkal rendelkezik, továbbá a szükséges társadalmi támogatottsága kimutatható.
- 11./ Az egyesület szerepel a törvényszéki civil szervezeti nyilvántartásában a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályainak megfelelően.
- 12./ Az egyesület a Polgári Törvénykönyv (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011 évi CLXXV. Törvény rendelkezéseit a sporttörvényben meghatározott eltérésekkel alkalmazza.
- 13./ Továbbá alkalmazni kell az egyesületre a civil szervezetek bírósági nyilvántartásáról és az ezzel összefüggő eljárási szabályokról szóló 2011. évi CLXXXI. törvény szabályait is
- 14./ Az egyesület céljai megvalósítása, gazdasági feltételeinek megteremtése érdekében másodlagos célként –kiegészítő jelleggel, közhasznú céljainak teljesítését nem veszélyeztetve - gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat.

7.§.

Az egyesület feladatai

- 1./ Szakosztályok létrehozása, működési feltételeik biztosítása és fejlesztése.
- 2./ A szakosztályokban folyó szakmai és nevelőmunka szervezeti kereteinek kialakítása szervezése és működtetése.
- 3./ A sportolók felkészítéséhez szükséges tárgyi, személyi és pénzügyi feltételek lehetőség szerinti biztosítása.
- 4./ A hazai diák, szabadidő és tömegsportrendezvények szervezése, a szakszövetségek, valamint más sportegyesületek által rendezett bajnokságokon és versenyeken való részvétel.
- 5./ Az utánpótlás szélesítése, a diák- és szabadidősport fejlesztése. Ennek érdekében tervszerű együttműködés kialakítása iskolákkal, diák-, tömeg- és szabadidősport szövetségekkel, egyesületekkel, valamint más honvéd sportegyesületekkel.
- 6./ Az egyesület érdekeivel összhangban hazai és nemzetközi sportkapcsolatok létesítése, fejlesztése.
- 7./ A HM, HM HVK, MH és más fegyveres, rendvédelmi szervezetnél hivatásos, szerződéses, tartalékos, nyugállományú és polgári állományú tagjainak valamint azok családjának sportolásának elősegítése.
- 8./ Az egyesületi tagok, sportágak érdekeinek képviselete az illetékes állami, önkormányzati és társadalmi szervezeteknél.
9. A fiatal sportolók továbbtanulásának, sportpályafutásuk utáni életre való felkészítésének elősegítése, támogatása.
- 10./ A szakosztályok és az egyesület közösségi életének kialakítása, a tagok nevelése.
- 11./ Az egyesület társadalmi bázisának szélesítése, rendszeres kapcsolattartás kialakítása az egyesület szurkolóival, szimpatizánsaival.
- 12./ A sajtó- és tömegkommunikációs szervek rendszeres tájékoztatása az egyesület belső életéről. Az egyesület népszerűsítését szolgáló propaganda tevékenység szervezése.

III.

AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

8.§.

Az egyesület tagjai

- 1./ Az egyesületnek tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület alapszabályát elfogadja és a tagsági viszonyból származó kötelezettségeket vállalja, illetőleg az egyesületet erkölcsileg és anyagiilag támogatja.
- 2./ Az egyesület tagja lehet magyar és külföldi állampolgár, feltéve, hogy nincsen a közügyektől eltiltva
- 3./ A tagokon kívül mások is részesülhetnek az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból.
- 4./ A tagokat megillető jogok és kötelezettségek alapján az egyesület tagjai:
 - a./ Rendes tag: Az egyesület rendes tagja lehet az a természetes személy, aki az egyesület célkitűzéseinek megvalósításában tevékenyen részt vesz és az egyesület alapszabályát elfogadja.
 - b./ Pártoló tag: Az egyesület pártoló tagja lehet, aki az a természetes és jogi személy, aki az egyesület célkitűzéseinek megvalósítását erkölcsileg, és anyagiilag támogatja.
 - c./ Tiszteletbeli tag: Az egyesület tiszteletbeli tagjának választható, aki kimagasló sportolói, sportszakmai vagy sportvezetői tevékenységével huzamosabb időn keresztül jelentős mértékben hozzájárult az egyesület eredményeihez és jó hírnevének fokozásához.

9.§.

Tagsági viszony keletkezése

- 1./ Az egyesületbe való belépés, illetve kilépés önkéntes.
- 2./ Az egyesület sportolójának és választott tisztségviselőjének az egyesület tagjának kell lennie.
- 3./ Az egyesületi rendes illetve a pártoló tagsági viszony létrejöttéről a szakosztály vezető javaslata alapján az egyesület ügyvezető elnök hatáskörébe tartozik.
- 4 Az egyesület tiszteletbeli tagjait az Küldöttgyűlés választja az egyesület tagjainak javaslata alapján.
- 5./ Az egyesület rendes, pártoló, tiszteletbeli, örökös tagjairól a központi nyilvántartást vezet.
- 6./ Az egyesület tagjai az elnökség által meghatározott éves tagdíjat fizetnek.

10.§.

A tagsági viszony megszűnése

1./ Az egyesületi tagság kilépéssel, a tagsági jogviszony egyesület általi felmondásával, kizárással, vagy az egyesület jogutód nélküli megszűnésével szűnik meg illetve a tag halálával.

a./ A kilépés önkéntes. A kilépést az egyesület azon szervéhez kell írásban bejelenteni, amely a tag felvételéről döntött.

b./ A tagsági jogviszony egyesület általi felmondással. Felmondást lehet alkalmazni akkor is, ha a tag tagsági díjának, illetve a vállalt anyagi támogatásának fizetését 6 hónapnál hosszabb ideig elmulasztja és a tartozását felszólítás ellenére sem rendezi.

c./ Kizárást csak fegyelmi, sportfegyelmi eljárás során, jogerős büntetésként lehet alkalmazni, ha tag tevékenységével illetve magatartásával az egyesület céljainak megvalósítását veszélyezteti.

2./ A tagsági viszony bármely módon való megszűnése nem mentesít a tagsági viszony idején keletkezett kötelezettségek alól, megszűnnek azonban a tagságából eredő jogok.

3./ A tagsági viszony megszüntetésére az a szerv jogosult, amely a tag felvételéről határozott.

4./ Az elnökség, a Ptk 3:70 §-a alapján kizárási eljárást folytat le az ellen a tag ellen, aki az Sportegyesület céljainak megvalósítását jelentősen veszélyezteti, vagy azzal ellentétes magatartást tanúsít.

- a.) A kizárási eljárás keretében a tisztességes eljárás szabályait figyelembe kell venni. Ennek keretében biztosítani kell, hogy mindenki egyenlő és azonos esélyekkel vehessen részt az eljárásban. Biztosítani kell annak lehetőségét, hogy mindkét fél részletesen kifejthesse jogi és ténybeli álláspontját, csatolhassa bizonyítékait, megismerhesse a másik fél beadványát, észrevételeket tehet, indítványokat terjeszthet elő.

- b.) A kizárási eljárás lefolytatását a tagok 1/3-a, vagy az Elnökség kezdeményezheti. A Közgyűlés, Küldöttgyűlés a jelenlévők 2/3-os többséggel döntenek a kizárásról. A tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni; az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárási alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

- c.) A döntés ellen fellebbezésnek helye nincs. Jogorvoslattal a Fővárosi Törvényszékhez lehet fordulni.

IV.

A TAGOK JOGAI és KÖTELEZETTSÉGEI

11.§.

Rendes tag jogai

1./ Részt vehet az egyesület, illetve szakosztálya tevékenységében és rendezvényein.

2./ Szavazati joggal rendelkezik az egyesület, illetve szakosztálya szerveinek nyilvános ülésein az alapszabályban meghatározottak szerint.

3./ Magyar állampolgár, Magyarországon letelepedett illetőleg magyarországi tartózkodási engedéllyel rendelkező nem magyar állampolgár választható az életkorának megfelelő egyesületi, szakosztályi tisztségekbe, ha nincsen a közügyek gyakorlásától eltiltva.

4./ Javaslatokat, ajánlásokat, észrevételeket tehet, véleményt nyilváníthat az egyesület, illetve szakosztálya működésével kapcsolatban.

5./ Felvilágosítást kérhet az egyesület, illetve a szakosztály tevékenységéről. Erre az egyesület, illetve a szakosztály illetékes szerve 30 napon belül köteles választ adni.

6./ Az egyesület, illetve a szakosztály valamely szervének határozata ellen jogorvoslattal élhet.

7./ Kedvezményesen látogathatja az egyesület, illetve a szakosztálya rendezvényeit.

8./ Igénybe veheti az egyesület, illetve a szakosztálya szolgáltatásait előre egyeztetett időpontokban. Jogosult a szabályzatokban meghatározott juttatásokra, kedvezményekre.

9./ Egyéni reklámszerződés megkötésére, mely az egyesületben végzett tevékenységével összefüggésben van a Sportegyesület írásbeli hozzájárulásával jogosult.

12.§.

A rendes tag kötelezettségei

- 1./ Az egyesület alapszabályát, szervezeti és működési szabályzatát, egyéb szabályzatait, előírásait, valamint a határozatait betartani és másokkal is betartatni.
- 2./ Tevékenységével elősegíteni az egyesületi, szakosztályi célkitűzések megvalósítását.
- 3./ Az egyesület hírnevéhez méltó sportszerű magatartást tanúsítani sportban és a magánéletben egyaránt.
- 4./ Tevékenységével elősegíteni az egyesület anyagi forrásainak gyarapítását, a takarékos gazdálkodás megvalósítását, az egyesület vagyonának megővését.
- 5./ A tagdíjat rendszeresen fizetni.
- 6./ Az egyesület tevékenységével összefüggő rendezvényeken lehetősége szerint részt venni.

13.§.

Pártoló tag jogai

- 1./ Jogosult az egyesület, illetve a szakosztály működésével kapcsolatban javaslatokat, észrevételeket tenni.
- 2./ Jogosult tagdíjának, támogatásának felhasználásáról elszámolást kérni.
- 3./ Tanácskozási joggal rendelkezik az egyesület, illetve szakosztálya szerveinek nyilvános ülésein.
- 4./ Jogi személy pártoló tag a jogait képviselője útján gyakorolhatja.
- 5./ Javaslatokat, ajánlásokat, észrevételeket tehet az egyesület, illetve szakosztálya működésével kapcsolatban.
- 6./ Az egyesület, illetve a szakosztály valamely szervének határozata ellen jogorvoslattal élhet.
- 7./ Kedvezményesen látogathatja az egyesület, illetve a szakosztálya rendezvényeit.
- 8./ Igénybe veheti az egyesület, illetve a szakosztálya szolgáltatásait előre egyeztetett időpontokban.

14.§.

A pártoló tag kötelezettségei

- 1./ Az egyesület alapszabályát, szervezeti és működési szabályzatát, egyéb szabályzatait, előírásait, valamint a határozatait betartani és másokkal is betartatni.
- 2./ Tevékenységével elősegíteni az egyesületi, szakosztályi célkitűzések megvalósítását.
- 3./ Az egyesület hírnevéhez méltó sportszerű magatartást tanúsítani sportban és a magánéletben egyaránt.
- 4./ Az egyesület eredményeit és tevékenységét népszerűsíteni.
- 5./ Az önként vállalt hozzájárulását rendszeresen fizetni.

15.§.

A tiszteletbeli tag jogai és kötelességei

- 1./ Jogosult az egyesület, illetve a szakosztály működésével kapcsolatban javaslatokat, észrevételeket tenni.
- 2./ Tanácskozási joggal rendelkezik az egyesület, illetve szakosztálya szerveinek nyilvános ülésein.
- 3./ Javaslatokat, ajánlásokat, észrevételeket tehet az egyesület, illetve szakosztálya működésével kapcsolatban.
- 4./ Kedvezményesen látogathatja az egyesület, illetve a szakosztálya rendezvényeit.
- 5./ Igénybe veheti az egyesület, illetve a szakosztálya szolgáltatásait előre egyeztetett időpontokban.
- 6./ A tiszteletbeli tag kötelessége az alapszabály betartása.

V.

AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

16.§.

Az egyesület szervei és tisztségviselői

1./ Az egyesület szervei:

a./ Küldöttgyűlés

c./ Szakosztályok

b./ Elnökség

d./ Felügyelő bizottság

2./ Az egyesület tisztségviselői:

a./ Egyesület elnökei /ügyvezető, - társadalmi/

b./ Egyesület elnökhelyettese

c./ Szakosztályvezetők

d./ Felügyelő bizottság

17.§.

A Küldöttgyűlés

1./ Az egyesület legfőbb szerve a Küldöttgyűlés. A Küldöttgyűlés a küldöttek összessége. Szakosztályonként /szakosztályvezetőn kívül/ 1 küldött 10 tagot képvisel.

a./ A Küldöttgyűlés előtt minden esetben szakosztály értekezletet kell tartani, a küldöttek megválasztása és a nyilvánosság biztosítása céljából. A rendes évi vagy rendkívüli küldöttgyűlés előtt a szakosztály értekezleten (előre meghirdetett helyen s időben) a tagok 50% + 1 fő részvétele mellett nyílt szavazással megválasztja küldöttjeit a felhívásban/meghívóban feltüntetett tárgyban.

2./ a Küldöttgyűlés évente legalább egyszer – a naptári év december 31-ét követő év május 31-ig – rendes ülést tart.

3./ a Küldöttgyűlés rendkívüli ülést tart:

a./ a Küldöttgyűlés határozata alapján,

b./ a Küldöttgyűlés tagjai 1/3 - az ok és cél megjelölésével való - kezdeményezésére,

c./ az Elnökség kezdeményezésére,

d./ a Felügyelő bizottság kezdeményezésére,

e./ ha a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv indítványára a bíróság elrendeli.

4./ A rendkívüli Küldöttgyűlést az erre okot adó körülmény bekövetkezésétől számított 15 napon belül össze kell hívni.

5./ A rendkívüli Küldöttgyűlésre, a rendes Küldöttgyűlésre vonatkozó szabályok az irányadók.

6./ A Küldöttgyűlés rendes ülésének összehívását a Küldöttgyűlés elnöke végzi. A Küldöttgyűlés tagjait írásban a részvételre jogosult személyekkel együtt 15 nappal korábban értesíteni /papíralapú vagy elektronikus levélben/ kell az ülés időpontjáról, tervezett napirendjéről.

A meghívónak tartalmaznia kell:

a) az Egyesület nevét és székhelyét

b) az ülés idejének és helyszínének megjelölését;

c) az ülés napirendjét;

d) azt a figyelmeztetést, hogy a megismételt küldöttgyűlés az írásban közölt napirendi pontok tekintetében a megjelent tagok számától függetlenül határozatképest. A küldöttgyűlés összehívására irányuló meghívóban megjelölhető a megismételt küldöttgyűlés napja is.

7./ A Küldöttgyűlés ülésének levezetését a Küldöttgyűlés elnöke végzi.

8./ A Küldöttgyűlés ülése nyilvános. A nyilvánosságot a Küldöttgyűlés többségi határozattal korlátozhatja vagy kizárhatja, abban az esetben, ha az ülés témája személyiségi vagy adatvédelmi jogot érint. Ha nem zárja ki, külsős személyek az gyűlésen tanácskozási joggal részt vehetnek.

9./ Tisztújító Küldöttgyűlést 5 évenként kell összehívni.

10./ Az egyesület rendes küldöttgyűlésének az alábbi napirendeket kötelezően tartalmaznia kell:

a) az eredeti és a kiegészített napirendi pontokat,

b) a küldöttgyűlés tisztségviselőinek, a levezető elnöknek, a szavazatszámálókknak, jegyzőkönyvvezetőknek neveit,

c) az elnökség szakmai és pénzügyi éves beszámolója, mérlegének és közhasznúsági mellékletének elfogadása;

d) a felügyelő bizottság beszámolójának megtárgyalása, értékelése;

- e) a egyesület tagja által beterjesztett javaslatok megtárgyalása;
- f) a tárgyévi költségvetés tervezetének megtárgyalása és elfogadása.

12./ A Küldöttgyűlés üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Küldöttgyűlés elnöke, a jegyzőkönyvvezető és a tanácsulésen megválasztott minimum két fő jegyzőkönyv hitelesítő írja alá. A Küldöttgyűlésen meghozott a határozatokat *-ott a helyszínen-* ki kell hirdetni. Az ügyvezető elnök gondoskodik, hogy a küldöttgyűlés döntéseit írásban közöljék az érintettekkel és intézkedik arról, hogy a döntéseket az egyesület által használt honlapon /www.honvedsport.hu/ közzétegyék és ez által mindenki számára hozzáférhető, olvasható legyen.

13./ A küldöttgyűlés döntéseit az elnök-helyettese a Határozatok tárába bevezeteti, amely tartalmazza a döntés tartalmát, időpontját, hatályát, illetve a döntést támogatók és ellenzők arányát (ha lehetséges, akkor személyét is).

14./ Az elnök biztosítja és rendelkezik –üzleti titkot képező iratok kivételével - előzetes bejelentés alapján, figyelembe véve az adatvédelmi és személyiségi jogokat az egyesület működésével kapcsolatban keletkezett irataiba, okmányaiba, beszámolóiba történő betekintésről a sportegyesület székhelyén munkaidőben.

18.§.

Küldöttgyűlés kizárólagos hatásköre

1./ Az egyesület megalakulásának, más sportegyesülettel vagy egyesülettel való egyesülésének, szakosztályok létrehozása, megszűnésének megállapítása, átadása más sportegyesületnek.

2./ Az egyesület céljának figyelembevételével megalkotott alapszabályának és fegyelmi szabályzatának jóváhagyása, módosítása.

3./ Az egyesület középtávú sportpolitikai célkitűzéseinek, szakmai programjának, fejlesztési tervének elfogadása.

4./ Az elnökségnek az egyesület éves tevékenységéről és a közhasznúsági tevékenységről szóló beszámolójának megvitatása, elfogadása az egyesület éves munkaprogramjának jóváhagyása.

5./ Az egyesület éves költségvetéséről szóló elnökségi beszámolójának és a következő évi költségvetési tervezetének megvitatása, jóváhagyása.

6./ A Felügyelő bizottság beszámolójának megvitatása, jóváhagyása.

7./ A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők határozott időre történő megválasztása, és visszahívása.

8./ Az egyesület tiszteletbeli tagjainak megválasztása.

9./ A Küldöttgyűlés ülésének napirendjére az elnökség tesz javaslatot. A napirend kiegészítésre lehetőség van, melyet minimum a küldött gyűlés előtt 5 nappal írásban /papír alapú vagy elektronikus formában/ kell kérnie.

10./ Mindazok a kérdések, amelyeket jogszabály a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utal, vagy a Küldöttgyűlés saját hatáskörébe vonja.

11./ A Küldöttgyűlés üléseit a Küldöttgyűlés elnöke vezeti, távollétében az elnökség által felkért Küldöttgyűlés tag.

19.§.

Küldöttgyűlés határozatképessége és határozathozatala

1./ A Küldöttgyűlés határozatképes, ha szavazásra jogosult tagjainak több mint a fele jelen van. A 18.§. /1/, /2/, bekezdése esetén a határozathozatalra a Ptk. 3:76.§ irányadó. A létszám adatok meghatározása érdekében min. 2 fős szavazatszámoló bizottságot kell kijelölni!

2./ Ha a Küldöttgyűlés ülése az eredeti időponttól számított ½ órán belül nem válik határozatképessé, az ülést el kell halasztani és ½ órával később, de legfeljebb 15 napon belül újra össze kell hívni. Az ismételt összehívott ülés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben, a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban előre értesítették.

3./ A Küldöttgyűlés határozatait, az éves beszámolóját (az éves gazdálkodásról szóló pénzügyi - és a Sportegyesület tevékenységéről szóló beszámolóját) általában nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Az egyesület tagjai, egyenlő szavazati joggal rendelkeznek! Szavazategyenlőség esetén meg kell ismételni a szavazást

4./ A Küldöttgyűlés titkos szavazással hoz határozatot, ha a jelenlévő tagok 1/3-a indítványozza.

5./ A Küldöttgyűlés határozatképességét minden érdemi határozat meghozatala előtt vizsgálni kell.

20.§./A

A tisztségviselők megválasztása

1./ A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

2./ A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselőnek csak egyesületi rendes tag választható. Más közhasznú szervezet jogállásának megszűntét követő három évig nem lehet az egyesületvezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűntét megelőző két évből legalább egy évben - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

3./ A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségre jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, ha ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

4./ Az egyesület kiskorú tagja csak az életkorának megfelelő tisztségre választható.

5./ A Küldöttgyűlés hatáskörébe tartozó tisztségviselők:

a./ Elnökség tagjai

b./ Sportegyesület társelnökei

c./ Felügyelő bizottság

6./ A tisztségviselők választására az elnökség által megválasztott Jelölő Bizottság tesz javaslatot. A szavazó listára való felvétel a 19.§. /3/ bekezdése szerint történik. A Küldöttgyűlés tagjainak jogában áll más jelöltek állítása is.

7./ A tisztségviselők választásakor megválasztottnak az tekinthető, aki a leadott érvényes szavazatok több mint a felét megkapta a 19.§./1/ bekezdése szerint.

8./ Ha az egyesületi tisztségviselő megválasztásakor többes jelölés esetén, az egyik jelölt sem kapta meg a szükséges szavazatot, újabb választási forduló kell tartani, amelyben a két legtöbb szavazatot kapott jelölt vesz részt. Az újabb választási fordulóban az a jelölt tekintendő megválasztottnak, aki a több szavazatot kapta.

9./ Ha valamely egyesületi szerv megválasztásánál a megállapított létszámnál több tag került jelölésre és az első választási fordulón egy jelölt sem, illetve nem mindegyik kapta meg a szükséges szavazatot, akkor a választást a megválasztott tagok kivételével meg kell ismételni. Az újabb választási fordulóban azok a jelöltek tekintendők megválasztottnak, akik a szükséges tagok számát is figyelembe véve több szavazatot kaptak.

10./ Az Küldöttgyűlés által választott tisztségviselő visszahívását a Küldöttgyűlés bármelyik tagja kezdeményezheti. A kérdésben szavazást akkor kell tartani, ha a kezdeményezéssel a Küldöttgyűlés ülésén jelenlévő tagok 1/3-a egyetért. A szavazás akkor érvényes, ha megfelel a 19.§. /1/ bekezdésében foglaltaknak.

11./ A megválasztott vezető tisztségviselőknek meg kell felelniük a Ptk. 3:22. §-ban foglaltaknak, melyet a szükséges nyilatkozatban meg is kell erősíteniük.

20.§./B

A tisztségviselők megbízatásának megszűnése

1./ A megválasztott tisztségviselők megbízatásának megszűnésénél figyelembe kell venni és meg kell felelni a Ptk. 3:25. § idevonatkozó pontjainak.

21.§.

Az Elnökség

1./ Az egyesület tevékenységét két Küldöttgyűlés közötti időszakban **7** tagú elnökség irányítja.

2./ Az elnökség az egyesület működését érintő valamennyi kérdésben döntésre jogosult szerv, kivéve azokat az ügyeket, amelyek az alapszabály szerint az Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartoznak, vagy melyeket az Küldöttgyűlés saját hatáskörébe vont, illetve az egyesület más szervének hatáskörébe utalt.

3./ Az elnökség hatásköre:

- a./ A Küldöttgyűlés rendes és rendkívüli ülése összehívásának kezdeményezése, javaslatétel annak napirendjére, a napirendek előkészítése, előterjesztésének, határozati javaslatok véleményezése, jóváhagyása.
- b./ Az egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének biztosítása, felügyelete, melynek keretében:
 - a törvényes és alapszabály szerinti működés helyre állítása céljából szakosztálygyűlés összehívása;
 - a Küldöttgyűlésnél a szakosztály megszüntetésének kezdeményezése, ha annak működése az egyesületi célokkal ellentétes;
 - a Küldöttgyűlésnél a szakosztály megszűnése megállapításának kezdeményezése, ha annak működése egy évre szünetel;
 - az elnökség a szakosztály működésének szüneteltetését minősített, 2/3-os szótöbbséggel hozott határozatával elrendelheti,
 - ha a szakosztály törvényes és alapszabály szerinti működés feltételei helyre állnak, az önálló tevékenység újbóli engedélyezése. Az a szakosztály, amelynek esetében a működés szüneteltetését rendelte el, működését az Elnökség minősített 2/3-os többséggel hozott egyetértő határozata alapján kezdheti meg.
- c./ A Küldöttgyűlés határozatainak végrehajtásának szervezése, a végrehajtás ellenőrzése.
- d./ Az egyesület azon szabályzatainak kidolgozása, jóváhagyása, módosítása, melyet az alapszabály nem utal más hatáskörébe.
- e./ Az egyesület működésével kapcsolatos egyéb szabályok megállapítása, valamint az egyesület zavartalan működéséhez szükséges egyéb döntések meghozatala.
- f./ Az egyesület állandó és alkalmi feladatainak ellátására bizottságok létrehozása, megszüntetése, ezek beszámoltatása, a bizottságok elnökeinek és tagjainak megválasztása és visszahívása.
- g./ Javaslatot tesz szakosztályok létrehozására, megszüntetésének megállapítására, átadására más sportegyesület részére.
- h./ A gazdaságosabb, hatékonyabb működés érdekében szakosztályok összevonása. Más sportegyesületek szakosztályai beolvasztásának, fúziójának engedélyezése az egyesület szakosztályaival.
- i./ A szakosztályokon belül további sportágak működésének engedélyezése, a szakosztályvezető javaslata alapján.
- j./ Az Sportegyesület elnökhelyettes megválasztása és visszahívása az Sportegyesület ügyvezető és a társadalmi elnökeinek együttes javaslata alapján.
- k./ A Küldöttgyűlés által jóváhagyott költségvetés lebontása szervezeti egységekre, szakosztályokra az Sportegyesület ügyvezető és a társadalmi elnökeinek együttes javaslata alapján. Dönt a költségvetésben nem szereplő kiadásokról.
- l./ A költségvetés összeállítása és szükség esetén a jóváhagyott keretek módosítása, illetve átcsoportosítása.
- m./ Az egyesület egészét érintő feladatok ellátására szervezeti egységek kialakításának, létrehozásának, átalakításának, megszüntetésének jóváhagyása az Sportegyesület ügyvezető és a társadalmi elnökeinek együttes javaslata alapján.
- n./ A hatáskörébe utalt jogorvoslati kérelmek elbírálása, másodfokú fegyelmi jogkör gyakorlása.
- o./ Az egyesületi rendes és pártoló tagok tagsági díj összegének megállapítása.
- p./ A sport területén működő szervezetekbe való belépés és onnan való kilépés elhatározása.
- r./ Az egyesület részére ingatlan vagyon megszerzése, megterhelése, elidegenítése, hitel felvétele, jogról való lemondás, gazdasági-vállalkozási tevékenység engedélyezése, valamint minden olyan határozat meghozatala, amelyek alapján az egyesület számára jelentős vagyoni terhek vagy kötelezettségek keletkeznek.
- s./ Döntés mindazokban a kérdésekben, amelyeket jogszabály, az alapszabály, az Küldöttgyűlés a hatáskörébe utal, amelyek - a szakosztályok döntési és gazdálkodási önállóságának érintetlenül hagyása mellett - az egyesület működésének egészét érintik.

4./ Az elnökség feladatai:

- a./ az egyesület éves tevékenységéről és éves költségvetéséről szóló beszámoló megvitatása, és a Küldöttgyűlés elé terjesztése az érvényes szabályzók szerint;
- b./ Az elnökség köteles az éves beszámoló elkészítésével egyidejűleg a 350/2011. sz. Kormányrendeletben meghatározott közhasznúsági mellékletet készíteni.
- c./ Az egyesületben folyó szakmai munka elveinek jóváhagyása.
- d./ Az egyesület működésével kapcsolatosan keletkezett iratok, így a közhasznúsági melléklet nyilvános, abba bárki előre egyeztetett időpontban betekinthes, és abból saját költségére másolatot kérhet. A közhasznúsági melléklet nyilvánosságra hozataláról az elnökség gondoskodik az egyesület honlapján történő közzététel útján.

22.§.

Az Elnökség tagjai

1./ Az elnökségbe az egyesület rendes tagjai közül csak olyan magyar állampolgár választható, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától.

2./ Az elnökség tagjai:

- Az egyesület elnökei.
- Az egyesület elnökhelyettese
- Az egyesület szakosztályvezetői közül megválasztott 4 fő

23.§.

Az Elnökség működése

1./ Az elnökség maga állapítja meg ügyrendjét és munkatervét, üléseit az Sportegyesület ügyvezető elnöke vezeti. Tagjai a személyüket érintő kérdésekben nem szavazhatnak.

2./ Az elnökség szükség szerint, de legalább **évenként** egyszer ülésezik.

a./ Rendkívüli ülést kell összehívni, ha azt:

- a Küldöttgyűlés elnöke,
- a Sportegyesület társadalmi elnöke,
- a Felügyelő bizottság elrendeli,
- ha a törvényességi ellenőrzést gyakorló szerv ill. bíróság elrendeli, illetve
- ha az elnökség tagjainak 1/3-a az ok és a cél megjelölésével kéri.

b./ Az elnök akkor is köteles rendkívüli ülést összehívni, ha a tagok egyharmada (legalább **3 fő**) ezt írásban a cél megjelölésével kéri. Az elnökség határozatképes, ha tagjainak több mint fele (legalább **4 fő**) jelen van. Határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

c./ Az egyesület elnöksége jogosult elektronikus úton is meghozni a hatáskörébe tartozó ügyekben a döntéseket. Ebben az esetben az elnökség akkor határozatképes, ha a tagok több mint a 2/3 –a (legalább **5 fő**) a döntéshozatalban részt vesz. Az elektronikus döntés hozatal módja, hogy a felteendő kérdést mindegyik elnökségi tag részére elektronikus levélben igazolható formában meg kell küldeni, és érintett elnökségi tagok mindegyike elektronikus levélben igazolható formában megküldi szavazatát, a hercules@honvedsport.hu email címre, az egyesület ügyvezető elnöke részére. Az elektronikus levélben megküldött szavazatokat az egyesület ügyvezető elnöke összesíti, majd az összesített eredményt elektronikus levélben megküldi az elnökségi tagok részére.

Amennyiben valamelyik elnökségi tag kéri, úgy az általános szabályok szerint az elnökség ülését össze kell hívni.

d) Az elnökség határozatait, írásba kell foglalni. A határozatokat az elnök /vagy az általa kijelölt elnökségi tag/ köteles az elnökség tagjainak és minden érdekeltnek az ülést követő két héten belül megküldeni. Az ülések jegyzőkönyveit és a határozatok jegyzékét betekintésre, az egyesület tagjainak rendelkezésére kell bocsátani.

e./ Elektronikus úton történt határozathozatal esetén az elektronikus levelek tartalmáról készült jegyzőkönyvet két elnökségi tagnak hitelesíteni kell.

3./ Az elnökség ülései nyilvánosak.

4./ Az elnökség ülésein tanácskozási joggal részt vehet a Felügyelő bizottság és a meghívottak.

5./ Az elnökség akkor határozatképes, ha a tagok többsége jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott ülést 7 napon belül ismételtén össze kell hívni. Az ismételtén összehívott elnökségi ülés az eredeti napirendbe felvett kérdésekben a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, ha erről a tagokat a meghívóban előre értesítették.

6./ Az elnökség határozatait -a /7/ bekezdésben foglaltak kivételével- nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Bármely elnökségi tag indítványozhatja a titkos szavazást, melynek elfogadása egyszerű többséggel történik. Szavazategyenlőség esetén meg kell ismételni a szavazást.

7./ Az elnökség 2/3-os többséggel hozhat határozatot a 21.§. /3/ bekezdésének d., f., g., h., j., l., m., n. és r. pontjai esetében.

8./ Az elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a./ kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy

b./ bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által rendes tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, az alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás

9./ Az Sportegyesület elnökhelyettes megválasztásánál a 20.§-ban leírtak szerint kell eljárni.

10./ Az elnökség üléseiről –akár hangfelvétel alapján- jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a napirendet, jelenléti ívet és az ülésen elhangzottakat, határozatokat. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezetőnek, a levezető elnöknek és két hitelesítőnek kell aláírnia.

11./ Az elnökség ülését az Sportegyesület elnökei /ügyvezető vagy társadalmi/ hívja össze. Az ülés helyéről, időpontjáról és a napirendi pontjairól -az előterjesztések megküldésével- legalább egy héttel korábban értesíteni kell az elnökség tagjait és a meghívottakat. Halaszthatatlanul sürgős esetben az Sportegyesületi elnöke rövidebb határidőt is megállapíthatnak.

12./ Az elnökség tagjainak joga és kötelessége:

- a./ Részt venni az elnökségi üléseken és a Küldöttgyűlés és az elnökség határozatainak kidolgozásában, a döntések meghozatalában, végrehajtásában és ellenőrzésében.
- b./ Részt venni az Küldöttgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásában és ellenőrzésében.
- c./ Részt venni az egyesület működéséhez szükséges anyagi, pénzügyi feltételek megteremtésében.
- d./ Észrevételt, javaslatot tenni az egyesület és a szakosztályok működésével kapcsolatban.
- e./ Felvilágosítást kérni az egyesület tevékenységével összefüggő kérdésekben.
- f./ Javaslatot tenni, rendkívüli Küldöttgyűlés, elnökségi ülés összehívására.
- g./ Tevékenysége során az egyesület érdekeit képviselni.
- h./ Részt venni az egyesület és a szakosztályok rendezvényein.
- i./ Tájékoztatást adni a hírközlő szerveknek az elnökség tevékenységéről az elnökségi határozatoknak megfelelően.
- j./ Az elnökségi tagság megszűnik a 20/B §. alapján.

13./ Az elnökségi felügyeleti jogköre:

- a./ Az egyesület „ad hoc” bizottságainak kihirdetett és jogerős határozatait az elnökség megsemmisítheti, vagy megváltoztathatja, ha az jogszabállyal, alapszabállyal vagy az egyesület egyéb szabályzataival, illetőleg a Küldöttgyűlés vagy az elnökség jogerős és kihirdetett határozatával ellentétes.
- b./ A megsemmisített vagy megváltoztatott határozattal szemben írásban beadott felülvizsgálati kérelemmel lehet élni. A kérelmet a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül kell benyújtani a Küldöttgyűlés elnökéhez. A kérelemnek halasztható hatálya nincs, kivéve, ha az elnökség annak kifejezetten halasztható hatályt biztosít.

24.§.

Felügyelő bizottság

1./ A Küldöttgyűlés az egyesület, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére, határozott időre (5 évre) felügyelő szervet választ (továbbiakban Felügyelő bizottság).

2./ A Küldöttgyűlés az egyesület működésének, gazdálkodásának és vagyonkezelésének ellenőrzésére egy elnökből és 2 tagból álló, megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező felügyelő bizottságot választ. A felügyelő bizottság tagjai a felügyelő bizottság munkájában személyesen kötelesek részt venni. A felügyelő bizottság tagjai az egyesület más szerveitől, tevékenységük során nem utasíthatóak.

3./ A felügyelő bizottság elnöke és tagjai az egyesület más tisztséget nem viselhetnek, illetőleg nem lehetnek egymásnak, valamint az egyesület bármely tisztségviselőjének és alkalmazottjának hozzátartozója.

4./ A felügyelő bizottság tevékenységét a bizottság elnöke irányítja. A bizottság feladatainak ellátása érdekében külső szakembereket is igénybe vehet.

5./ A felügyelő bizottság működésére az elnökség működésére vonatkozó szabályokat értelemszerűen alkalmazni kell, egyebekben a felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg. A felügyelő bizottság éves ellenőrzési terv alapján végzi tevékenységét, amelyről az egyesület elnökségét tájékoztatja.

6./ A felügyelő bizottság feladatai:

- a) a egyesület pénz- és vagyonkezelésének vizsgálata;
- b) a közhasznú szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok és egyéb kötelező előírások betartásának ellenőrzése;
- c) az éves gazdálkodásról szóló elnökségi beszámoló felülvizsgálata;
- d) a bizonylati fegyelem betartásának ellenőrzése;
- e) a tagdíjak befizetésének ellenőrzése,
- f) a gazdálkodás célszerűségének, szabályszerűségének, az előirányzott bevételek és kiadások teljesítésének évenkénti vizsgálata,
- g) az egyesület vagyonának megóvása érdekében szükséges intézkedések ellenőrzése.

7./ A felügyelő bizottság elnöke a bizottság tevékenységéről köteles az egyesület Küldöttgyűlésének beszámolni.

8./ A felügyelő bizottság az ügyrendjét maga állapítja meg.

9./ A felügyelő bizottság tevékenysége során a vezető tisztségviselőktől jelentést, az egyesület munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az egyesület könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja. Az ellenőrzések

megkezdéséről a felügyelő bizottság elnöke tájékoztatni köteles az egyesület elnökségét. Az ellenőrzés tapasztalatairól a bizottság elnöke a vizsgálat befejezésétől számított 15 napon belül tájékoztatja az egyesület elnökségét. Ha a vizsgálat szabálytalanságot vagy rendellenességet állapít meg, egyúttal ennek megszüntetésére is fel kell hívni a figyelmet.

10./ A felügyelő bizottság tagja az egyesület elnökségének ülésén tanácskozási joggal részt vehet.

11./ A vizsgálatot követő intézkedési terv végrehajtását az abban meghatározott határidő elteltétől számított 30 napon belül a felügyelő bizottság utóvizsgálat keretében ellenőrzi. Ha a kifogásolt gyakorlat fennállását az elnökség nem ismeri el vagy az utóvizsgálat sem vezetett eredményre, a felügyelő bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezetőszervert tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- a) az egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az egyesület érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezetőszervert döntését teszi szükségessé;
- b) a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

12./ Az intézkedésre jogosult vezetőszervert a felügyelő bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezetőszervert összehívására a felügyelő bizottság is jogosult.

13./ Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedést nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

14./ A felügyelő bizottság eljárására és működésére a jelen fejezetben nem szabályozott kérdésekben az elnökség működésére vonatkozó szabályokat és a Civil Tv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

25/a.§.

Sportegyesület Ügyvezető elnöke

1./ Az egyesület elnökségének, szervezeti egységeinek vezetését az Sportegyesület ügyvezető elnöke végzi. A Sportegyesület ügyvezető elnökét a Küldöttgyűlés határozott időre (5 évre) választja.

2./ Az Sportegyesület ügyvezető elnöke vezeti és irányítja az egyesület tevékenységét, szervezi az elnökség, az apparátus és a szakosztályok munkáját.

3./ Az Sportegyesület ügyvezető elnöke feladata és hatásköre:

- a./ Az elnökség üléseinek összehívása előkészítése és vezetése.
- b./ Munkáltatói jogokat gyakorol az egyesület alkalmazottaival szemben.
- c./ Az alapszabály rendelkezéseinek, a Küldöttgyűlés és az elnökség határozatainak végrehajtásának irányítása, ellenőrzése. Mindazoknak a feladatoknak az ellátása, amelyeket jogszabályok, az egyesület alapszabálya és egyéb szabályzatai vagy a Küldöttgyűlés és az elnökség a hatáskörébe utal.
- d./ Az egyesület tevékenységének irányítása során jogában áll utasításokat kiadni, az egyesület szervezeti egységeinek tevékenységét szabályozni.
- e./ Döntési jogkört gyakorol mindazokban az ügyekben, amelyek nem tartoznak az Küldöttgyűlés, az elnökség, illetőleg az egyesület egyéb szerveinek hatáskörébe
- f./ Képviseli az egyesületet bíróság előtt, állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági és hírközlő szerveknél és előttük aláírási jogkörrel rendelkezik. A képviseleti jogkör, akadályoztatása esetenként átruházhatja, ahol azt jogszabály nem tiltja.
- g./ A tagokat, érdeklődőket és a médiát az egyesület honlapján tájékoztatja az egyesület tevékenységéről.
- h./ Rendszeres kapcsolatot tart az egyesület érdekképviseleti szerveivel, a szakosztályvezetőkkel, az egyesületet támogató jogi és magánszemélyekkel.
- i./ Az elnökség mellett működő bizottságok munkájának figyelemmel kísérése, segítése,
- j./ Megfelelő fedezet birtokában dönthet a költségvetési irányzatok átcsoportosításáról, a hatáskörébe utalt költségvetési tartalék keret felhasználásáról, illetve 1.000.000 azaz egy millió Ft összegig egyesületi vagyoni terhek, vagy kötelezettségek vállalásáról.
- k./ A központi adminisztráció és a létesítmények működtetéséhez szükséges szervezeti egységek kialakítása, annak vezetése, tevékenységük koordinálása és létszámuk meghatározása.
- l./ Rendelkezik az egyesület közhasznú szolgáltatások működésének módjáról és intézkedik arról, hogy az egyesület által használt létesítményekben a közhasznú szolgáltatások igénybevételi rendje jól látható helyen, konkrét lehetőség, hely és idő feltüntetésével mindenki számára hozzáférhető, olvasható legyen.
- m./ Gondoskodik az egyesület szerződéseiben, szponzori szerződéseiben vállaltak teljesítéséről.
- o./ Figyelemmel kíséri az egyesület működését érintő jogszabályokat és egyéb előírásokat, biztosítja azok végrehajtását, szükség esetén kezdeményezi az egyesületi szabályzatok és határozatok módosítását.
- p./ Kinevezi a szakosztályvezetőket.
- r./ Javaslatot tesz az Sportegyesület elnökhelyettes
- q./ személyére az elnökség részére.

4./ Az Sportegyesület ügyvezető elnöke tevékenységéről az elnökségnek számol be.

5./ Az Sportegyesület ügyvezető elnökét távolléte vagy akadályoztatása esetén az Sportegyesület elnökhelyettese helyettesíti.

25/b.§.

Sportegyesület Társadalmi elnöke

- 1./ Az Sportegyesület társadalmi elnökét a Küldöttgyűlés határozott időre (5 évre) választja.
- 2./ Az Sportegyesület társadalmi elnöke a napi adminisztratív működésében nem vesz részt.
- 3./ Az Sportegyesület társadalmi elnöke feladata és hatásköre:
 - a./ Segíti az ügyvezető munkáját.
 - b./ Képviseli az ügyvezető elnökkel egyetértésben az egyesületet állami, önkormányzati, társadalmi, gazdasági és hírközlő szerveknél és előttük /külön – külön/ aláírási jogkörrel rendelkezik. A képviseleti jogkör, akadályoztatása esetenként átruházhatja, ahol azt jogszabály nem tiltja.
 - c./ Tájékoztatja a hírközlő szerveket az egyesület tevékenységéről.
 - d./ Rendszeres kapcsolatot tart az egyesületet támogató jogi és magánszemélyekkel.
 - e./ Gondoskodik az egyesület szerződéseiben, szponzori szerződéseiben vállaltak teljesítéséről.
 - f./ Javaslatot tesz az Sportegyesület elnökhelyettes személyére az elnökség részére.
- 4./ Tevékenységéről az elnökségnek számol be.
- 5./ Távolléte vagy akadályoztatása esetén az Sportegyesület ügyvezető elnöke helyettesíti.

26/a.§.

Sportegyesület elnökhelyettes

- 1./ Az elnökhelyettes az ügyvezető elnök távollétében vagy akadályoztatása esetén, teljes jogkörrel és felelősséggel ellátja az ügyvezető elnöki hatáskörbe tartozó feladatokat, képviseli a sportegyesületet.

26/b.§.

Sportegyesület titkár

- 1./ A társadalmi és az ügyvezető elnök irányítása mellett látja el adminisztratív feladatát.

VI.**SZAKOSZTÁLYOK****27.§.**

- 1./ Az egyesület szakosztályai: A sportegyesületben sportáganként szakosztályok működhetnek. A szakosztályok munkáját szakosztály vezetőség irányítja,
- 2./ A szakosztályok az egyesület alapvető sportági, szakmai, nevelési szervezeti elemei. Az egyesület fő célkitűzéseit és feladatait a szakosztályokon keresztül valósítja meg.
- 3./ A szakosztály elkülönítetten kezelt szervezeti egység. A szakosztályok felügyeletét az elnökség, az Sportegyesület elnöke és Sportegyesület elnökhelyettes látja el.
- 4./ A szakosztályok szponzorok nevét, toldalékoltnévet, csak sportszereplés alkalmával, versenyeken, bajnokságokban való részvétel keretében használhatnak. A hivatalos és közéleti kapcsolatokban csak az egyesület bejegyzett elnevezését használhatják.
5. A szakosztály feladatai:
 - a./ Sportolók nevelése, szakmai felkészítése.
 - b./ Az egyesületi tagok részére rendszeres edzési lehetőségek biztosítása, a sportolók versenyeken, bajnokságokon való indulásának szervezése.
 - c./ A szakosztály működési feltételeinek javítása.
 - d./ Utánpótlás nevelésről való gondoskodás, tervszerű szakosztályépítés, a szakosztály közösségi életének szervezése.
 - e./ A szakosztály hatáskörébe tartozó, utalt, feladatok ellátása.

6./ Szakosztályvezető:

- a./ Szakosztály vezető az Sportegyesület elnökei által határozott időre kinevezett és a szakosztály elnökség által elfogadott vezető. Kinevezésének időtartama nem haladhatja meg az Sportegyesület ügyvezető elnöke hivatali idejét. egy személyben felelős - a választott szervek kivételével - a szakosztály tevékenységéért.
- b./ Szakosztályvezető feladat és hatásköre:
- A szakosztály működésével kapcsolatos egyéb szabályok megállapítása, valamint a szakosztály zavartalan működéséhez szükséges egyéb döntések meghozatala, melyek nem lehetnek ellentétesek az egyesület szabályzataival.
 - Javaslattétel a szakosztályon belül további sportágak működésének engedélyezésére.
 - A szakosztály feladatkörébe tartozó sportágak tevékenységének szervezése, a szakosztály sportolóinak foglalkoztatása, versenyek, mérkőzések szervezése, versenyeken, mérkőzéseken való részvétel elhatározása.
 - A szakosztály sportszakmai és költségvetési tervének megvitatása, a jóváhagyott költségvetés végrehajtásának ellenőrzése, szükség esetén annak módosítására, átcsoportosítására történő javaslattétel.
 - Felelős a sportág utánpótlás neveléséért.
 - A Szakosztály egyes feladatainak eredményesebb ellátása érdekében állandó, vagy ideiglenes bizottságokat alakíthat, működtethet.
 - Javaslattétel az egyesületi tagsági díj, a pártoló tagsági hozzájárulás összegének meghatározására, beszedésére.
 - Döntésre jogosult az olyan kérdésekben, amelyeket a Küldöttgyűlés, az elnökség és a szakosztálygyűlés a hatáskörébe utal.
 - Döntésre jogosult a szakosztály működését érintő olyan kérdésben, amelyet az alapszabály, illetve az egyéb egyesületi szabályzatok nem utalnak más szervé vagy tisztségviselő hatáskörébe.
 - Szakosztály feladatkörébe tartozó sportágak vonatkozásában a szakosztály képviselője az országos, illetőleg a területi és helyi sportági szakágakban, az ezekkel való kapcsolattartás az Sportegyesület elnöke által meghatározott esetekben és mértékig.
 - Mindazok a hatáskörök ellátása, amelyeket a Küldöttgyűlés, elnökség, szakosztály küldöttgyűlés, vagy szakosztály elnökség a hatáskörébe utal.
 - A szakosztályi tagnyilvántartás és eredmény nyilvántartás vezetése.
 - Ellenőrzi és felügyeli a szakosztály által használt létesítmény rendeltetésszerű üzemeltetését, használatát.
 - Felelős a létesítményben folyó tevékenységekért.
 - Elkészíti a szakosztály gazdasági, pénzügyi szakmai terveit, beszámolóit.
 - Felelős a szakosztály rendezvényeinek előkészítéséért, rendezéséért, lebonyolításáért.
 - A tagsági díj, a pártoló tagsági hozzájárulás összegének beszedése.

VII.

BIZOTTSÁGOK

28.§.

- 1./ Az egyesület egyes feladatainak eredményesebb ellátása érdekében az Küldöttgyűlés, vagy az elnökség - állandó vagy ideiglenes - bizottságokat hozhat létre, illetőleg működtethet.
- 2./ Egyes feladatok ellátására a szakosztály elnökségek is létrehozhatnak bizottságokat.
- 3./ A bizottságok feladatát és hatáskörét a létrehozó szerv határozza meg.
- 4./ A bizottságok tagjának az egyesülettel tagsági viszonyban nem álló személyek is felkérhetők.
- 5./ A bizottságok tevékenységükről a létrehozó szervnek számolnak be.

VIII.

SPORTFEGYELMI JOGKÖR GYAKORLÁSA

29.§.

- 1./ Az egyesület tagjaival szembeni sportfegyelmi eljárások lefolytatásának szabályait az egyesület Sportfegyelmi Szabályzata határozza meg.

IX.

AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE

30.§.

1./ Az egyesület jogi személy, amelyet az Sportegyesület ügyvezető és társadalmi elnöke önállóan képviselnek. E jogkör esetenként vagy az ügyek meghatározott csoportjára nézve más elnökségi tagra is átruházható, ha jogszabály nem tiltja.

X.

AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA ÉS VAGYONA

31.§.

1./ Az egyesület **induló** vagyona: alapító tagok az éves tagdíj befizetésükkel biztosították.

2./ Az egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik. Az éves költségvetés két fő részből áll:

- központi és szakosztályi bevételek,
- központi és szakosztályi kiadások,

Az éves központi költségvetés tartalmazza az egyesület közös igazgatási, szakosztályi, valamint a létesítmények költségeit, szakosztályok támogatását, valamint ezen kiadások fedezetéül szolgáló bevételeknek a tervezését.

3./ Az egyesület a gazdálkodása során elért eredményt nem oszthatja fel, azt csak az ezen alapszabályban meghatározott céljainak megfelelő tevékenységre fordíthatja.

4./ Az egyesület váltót, illetve más hitel viszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki, illetve vállalkozásának fejlesztéséhez a közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, valamint az állami támogatást hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

5./ Az egyesület vagyona a központilag kezelt és a szakosztályok részére elkülönített készpénzből /bankbetét, folyószámlán lévő összeg / készpénzre szóló követelésből, ingó-vagyonból áll.

6./ Az egyesület a bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel. Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

7./ Az egyesület éves költségvetése tartalmazza a szakosztályok elkülönített költségvetését, a saját igazgatási költségeinek, a szakosztályi feladatok ellátásához szükséges bevételeknek és kiadásoknak a tervezését.

8./ Az egyesület az alaptevékenységi célja szerinti gazdálkodását, valamint gazdasági-vállalkozási tevékenységét és az abból származó eredmény megállapítását a civil szervezetek, illetve a közhasznú szervezetek gazdálkodására vonatkozó jogszabályok szerint végzi.

9./ Az egyesület gazdálkodásának részletes szabályait a gazdálkodási szabályzat határozza meg.

10. / Az egyesületnek a cél szerinti tevékenységből, illetve vállalkozási tevékenységből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

11. / Az egyesület befektetési tevékenységet nem folytathat.

12. / Az egyesület bevételei:

- közhasznú tevékenységből származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- egyéb cél szerinti tevékenységből származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- tagdíj bevétel; /A mindenkori tagdíj mértéke az adott év első küldöttgyűlésén kell meghatározni/
- egyéb, más jogszabályokban meghatározott bevétel;
- gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek, melyek kizárólag az egyesület közhasznú tevékenységeire forgathatók vissza és azok céljait nem veszélyeztethetik;
- az államháztartás alrendszeréből - a normatív támogatás kivételével - csak írásbeli szerződés alapján lehet az egyesületnek bevétele. A szerződésnek tartalmaznia kell a támogatással való elszámolás feltételeit és módját.
- szabadidősport rendezvények bevételei (nevezési, szervezési, részvételi díjak),
- tagsági viszonyon alapuló sportszolgáltatások térítési díja,
- szabad pénzeszközök, értékpapírok kamat bevételei,
- egyesületi tárgyi eszközök, készletek értékesítéséből származó bevételek,
- az államháztartás alrendszerétől (pl. HM) írásbeli szerződés alapján –közhasznú céljára, illetve működési költségei fedezetére– kapott támogatás, illetve adomány,
- természetes és jogi személyek felajánlásai, adományai,

- közcélú pénzbeli adományok, tartós adományozás,
- természetben megszerzett bevételek,
- pályázat útján kapott bevételek,
- a közhasznú tevékenység, valamint az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel,
- hirdetési, reklám és propaganda tevékenység bevételei, stb.

13. / Az egyesület költségei:

- a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek /ráfordítások, kiadások/
- az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek;
- cél szerinti tevékenységek érdekében fizetett tagsági díj;
- a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek;
- a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek, melyeket bevételarányosan kell megosztani, stb.

14. / Az egyesület nyilvántartásaira, a közhasznú szervezetekre vonatkozó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

15. / Az egyesület közhasznúsági jelentése, beszámolási kötelezettsége:

- Az egyesület, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg –de legkésőbb a naptári év december 31-ét követő év május 31-ig– közhasznúsági melléklet készíteni.
- A közhasznúsági melléklet elfogadása a Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- A közhasznúsági melléklet az egyesületnél marad, amely azt legalább 10 évig köteles megőrizni.
- A közhasznúsági melléklet tartalmazza:
 - a számviteli beszámolót (egyszerűsített mérleget),
 - a költségvetési támogatás felhasználását,
 - a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatását,
 - a költségvetési szervtől, önkormányzattól és egyéb szervektől kapott támogatások mértékét,
 - a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, összegét,
 - a közhasznú tevékenységről szóló rövid, tartalmi beszámolót.
- Az egyesület bevételeivel (a Küldöttgyűlés által elfogadott költségvetés szerint) önállóan gazdálkodik, tartozásaiért a saját vagyonával felel.
- Az egyesület tagjai az egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjon túlmenően – saját vagyonukkal nem felelnek.

32.§.

A sportegyesület szervezeti és működési szabályzata

- 1./ A szakosztályok működésével kapcsolatos, a szakosztályok szervezetét és feladatait érintő, az Alapszabályban nem szabályozott kérdéseket a Szervezeti és Működési Szabályzat határozza meg.
- 2./ A Szervezeti és Működési Szabályzatot az elnökség hagyja jóvá.

XII.

SAKOSZTÁLY és EGYESÜLET MEGSZŰNÉSE

33.§.

A szakosztály megszűnése

1./ A szakosztály megszűnik a Küldöttgyűlés határozata alapján:

- más civil szervezettel történő egyesüléssel;
- ha a bíróság a megszüntetését megállapítja;
- ha a bíróság megszünteti.

2./ A Küldöttgyűlés a szakosztályt megszüntetheti, ha a szakosztály működése egy éve szünetel, illetve ha a működése az egyesületi célokkal ellentétes.

3./ A szakosztály egyesítése, más egyesületnek történő átadása az elnökség indítványa alapján történhet.

4./ Szakosztály megszűnése esetén a szakosztály részére elkülönített vagyon:

- a./ megszüntetéskor a központilag kezelt vagyon részévé válik, azt más egyesületnek átadni nem lehet;
- b./ egyesületen belüli más szakosztállyal történő egyesülés esetén a vagyonuk is egyesül az egyesülést kimondó határozat feltételei szerint.

34.§.

Az egyesület megszűnése

- 1./ Az egyesület megszűnik [Ptk. 3:48, 3:83. és 3:84. §]:
 - a./ más egyesülettel a Küldöttgyűlés által kimondott egyesülésével [Jogutódlással történő megszűnés];
 - b./ megszűnés a Küldöttgyűlés által történő kimondásával;
 - c./ ha arra jogosult szerv megszűnését megállapítja;
- 2./ A jogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az egyesület jogutód nélkül megszűnik, ha
 - a) az egyesület megvalósította célját vagy az egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg; vagy
 - b) az egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
- 3./ Ha a megszűnés a törvényességi felügyeletet gyakorló szerv határozata alapján történt, az egyesület vagyona a hatályos jogszabály szerinti tulajdonba kerül, és sportcélokra kell fordítani. Egyebekben a PTK 3.85. §. irányadó.
- 4./ Az egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve a közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

XIII.

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

35.§.

- 1./ Az egyesületet létrehozó személyek 2000-ben 12 fővel, egyező akarattal, vállalt éves tagdíj hozzájárulásukkal alapították meg a Hercules SE.-t.
- 2./ Az egyesület alapszabályában, illetőleg egyéb szabályzataiban foglalt rendelkezések hivatalos értelmezésére az elnökség jogosult. Az elnökség állásfoglalása az egyesület valamennyi tagjára, illetve szervére nézve kötelező.

ZÁRADÉK

A jelen alapszabályt a Hercules Fiai Honvéd Sportegyesület Küldöttgyűlése 2016. május 25. -én **egyhangú határozattal** elfogadta.

Az alapszabály az elfogadás napján lép hatályba.

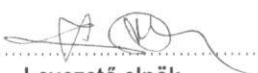
A HERCULES FIAI HONVÉD SPORTEGYESÜLET Küldöttgyűlése

Budapest, 2016. május 25. 19 óra 50 perc

Aláírással igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.


.....
hitelesítő tag


.....
hitelesítő tag


.....
Levezető elnök